

 <b>COLEGIO DE EDUCACIÓN TÉCNICA Y ACADÉMICA CELESTIN FREINET</b>	<b>INSTRUCTIVO</b>	<b>Código: ED-I-GAMT-03</b>
	<b>ORIENTACIONES PROCESO DE MATRICULAS ESTUDIANTES EN MATRICULA CONTRATADA CON LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN</b>	<b>Versión: 12</b>
		<b>Fecha: ENERO 2022</b>

Señores padres de familia, reciban un cordial y afectuoso saludo:

Continuando con nuestro proceso de autocuidado, bioseguridad y corresponsabilidad, realizaremos el proceso de **Matrícula de forma presencial, el día sábado 29 de enero de 2022.**

- **Código 1 al 15 en horario de 7:00 am a 9:30 am**
- **Código 16 al 30 en horario de 9:30 am a 12:30 pm**
- **Código 31 en adelante en horario de 12:30 pm a 2:00pm**

### LUGAR SEDE ADMINISTRATIVA

**ESTE PROCESO SE HARA DE MANERA PRESENCIAL Y DEBE VENIR EL PADRE DE FAMILIA Y EL ESTUDIANTE, TRAER ESFERO NEGRO, PARA PODER REALIZAR EL PROCESO DE MATRICULA DE MANERA EFECTIVA PARA EL AÑO 2022, SE REQUIERE ACTUALIZACION DE LOS DATOS PERSONALES COMO (email, teléfonos, dirección, documento de identidad entre otros). ESTA ACTUALIZACION LA DEBEN REALIZAR POR LA PLATAFORMA PHIDIAS.**

Los padres de familia y/o acudientes deben cumplir con los siguientes requisitos:

**Paso 1-** Estar a paz y salvo por todo concepto

**Paso 2-** Consulta de documentos y cargue

**Paso 3-** Actualizar la foto en el perfil del estudiante (CON UNIFORME DE DIARIO)

**Paso 1:** Ingresar a PHIDIAS <https://celestinfreinet.phidias.co> /ingrese usuario y la contraseña del estudiante/matricula/obligaciones. Allí encontrará:

- Orden de Matrícula
- Certificado de cumplimiento del Manual de Convivencia.
- Paz y Salvo cartera
- Paz y Salvo equipos de cómputo a quienes se les prestó por parte del colegio.
- Paz y salvo Consultores y Editores Profesionales Aseb S.A.S (referentes al libro integrado horizonte del saber y pruebas SABER).

En los que se señale **NO** deberá remitirse al área encargada dado a que presenta deuda o compromiso.

En la página web del colegio encontrará los horarios de atención virtual y presencial, números de celular, WhatsApp y correo electrónico de los funcionarios del colegio quienes estarán dispuestos a atenderlos y dar soluciones a sus inquietudes.

### **Paso 2- consulta de documentos:**

Ingresar a PHIDIAS <https://celestinfreinet.phidias.co> /ingrese usuario y la contraseña del estudiante/comunidad /procesos. Allí encontrará:

Pre matrícula/matricula 2022 (Encontrará los documentos que debe descargar, imprimir, diligenciar y firmar, los cuales son los siguientes y que se deben entregar en físico a la persona encargada el día de la matrícula.

- Folio de matrícula de la Secretaria de Educación **(se cargará en plataforma una vez sea expedido por la Secretaria de Educación) (descargar)**
- Hoja de matrícula del colegio 2022 **(descargar)**
- Autorización de presentación de simulacros **(descargar)**
- Acta de aceptación Manual de Convivencia y autorización de tratamiento de datos. **(descargar)**
- Fotocopia legible de la tarjeta de identidad del estudiante
- Certificado de afiliación a EPS o ARS
- Dos bolsas de acetato tamaño oficio

Los contratos de servicios adicionales (ruta, restaurante) se recibirán en la sede **Administrativa** debidamente diligenciados y firmados por el padre de familia y/o responsable de pago, para quienes desean tomar el servicio.

- Contrato de transporte escolar (**opcional**)
- Contrato ruta punto de encuentro (**opcional**) solo aplica para estudiantes 2021 de la sede Villa María
- Contrato de restaurante (**opcional**)

### Paso 3- Actualización de foto en el perfil del estudiante:

Ingresa a la plataforma phidias <https://celestinfreinet.phidias.co> Click en perfil/click en la imagen /subir foto/click en actualizar.

(La foto será usada para el carnet estudiantil 2022 por lo tanto debe ser en fondo blanco, con el uniforme de diario y buena presentación, la puede subir del archivo previamente guardado o tomarla directamente si su dispositivo cuenta con cámara)

NOMBRES Y APELLIDOS	CELULAR- WHATSAPP	CORREO ELECTRONICO
COORDINADOR GENERAL 6°7° Y 8° Sede Administrativa CESAR ROMERO	3506701763	<a href="mailto:ivan.romero@celestinfreinet.edu.co">ivan.romero@celestinfreinet.edu.co</a>
COORDINADOR GENERAL 10° BRENDA PEDRAZA	3505531899-3216625174	<a href="mailto:brenda.pedraza@celestinfreinet.edu.co">brenda.pedraza@celestinfreinet.edu.co</a>
COORDINADOR GENERAL 8° Y 9° sede bachillerato JUAN CARLOS GERENA	3503852280	<a href="mailto:juancarlos.gerena@celestinfreinet.edu.co">juancarlos.gerena@celestinfreinet.edu.co</a>
COORDINADOR GENERAL PRIMARIA Sede Administrativa ANGELA ANED BULLA	3503852282	<a href="mailto:angela.bulla@celestinfreinet.edu.co">angela.bulla@celestinfreinet.edu.co</a>
COORDINADOR HERNANDO CASTRO	3176383714	<a href="mailto:hernando.castro@celestinfreinet.edu.co">hernando.castro@celestinfreinet.edu.co</a>